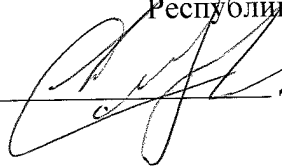


Утверждаю: «08» июля 2021г.

Директор Фонда развития

Республики Хакасия

  
Д.А. Пауль

**Техническое задание № 21**

на оказание консультационных услуг

Наименование структурного подразделения Заказчика	Центр поддержки МСП Фонда развития Хакасии
Порядок подачи предложения на оказание услуг	<p>Предложение на оказание услуг предоставляется до 18.00 местного времени 19.07.2021г. нарочно, почтовым отправлением (экспресс-почтой) по месту нахождения Фонда по адресу: Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Дружбы Народов, д. 2а, либо направляются через электронный документооборот Контур Диадок, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью, с приложением заверенных надлежащим образом документов и сведений.</p> <p>Предложение на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, должно содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя;</li><li>- стоимость и объем оказываемых услуг, предусмотренных техническим заданием.</li></ul>
Наименование услуг	<p>Оказание консультационных услуг в устной и/или письменной форме субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории Республики Хакасия (далее – СМСП или получатели услуг), и/или физическим лицам, планирующим осуществление предпринимательской деятельности (далее – получатели услуг), по одному или нескольким из следующих направлений (*):</p> <p><b>1. По вопросам финансового планирования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- бюджетирование;</li><li>- оптимизация налогообложения;</li><li>- бухгалтерские услуги;</li><li>- привлечение инвестиций и займов;</li><li>- начала ведения предпринимательской деятельности.</li></ul> <p><b>2. По вопросам маркетингового сопровождения деятельности СМСП:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- в начале ведения предпринимательской деятельности;</li><li>- разработка маркетинговой стратегии и планов;</li><li>- разработка рекламной кампании;</li><li>- разработка дизайна;</li><li>- разработка и продвижение бренда (средства индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства);</li><li>- организация системы сбыта продукции.</li></ul> <p><b>3. По вопросам правового обеспечения деятельности СМСП:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- в начале ведения предпринимательской деятельности;</li><li>- составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, прочих документов;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах;</li> <li>- составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов);</li> <li>- обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю, в том числе составление документов.</li> </ul> <p><b>4. По вопросам регистрация товарного знака СМСП:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- что такое товарный знак и зачем он нужен;</li> <li>- что нужно для регистрации товарного знака;</li> <li>- порядок государственной регистрации товарного знака.</li> </ul> <p><b>5. По подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о начале ведения предпринимательской деятельности;</li> <li>- оформление необходимых документов для приема на работу;</li> <li>- оформление разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы.</li> </ul>
Срок оказания услуг	<p>Консультационные услуги предоставляются СМСП и физическим лицам, планирующим осуществление предпринимательской деятельности, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения исполнителем заявления (запроса) субъекта МСП от заказчика.</p> <p>Общий срок оказания услуг- до 30.11.2021 г. включительно.</p> <p>Срок действия договора с исполнителем – с момента заключения договора до 20.12.2021 г. или до окончания лимита/суммы Договора.</p>
Требования к услугам	<p>Договор на оказание консультационных услуг может заключаться с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.</p> <p>Исполнитель при оказании консультационных услуг обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- добросовестно, своевременно и качественно оказывать консультационные услуги;</li> <li>- путем размещения информации на сайте и/или печатной продукции, СМИ, информировать субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, о возможности получения бесплатной консультации у исполнителя при условии обязательной подачи заявления (запроса) в Фонд развития Хакасии и выборе Исполнителя в соответствии с Регламентом оказания услуг в Центре «Мой бизнес», размещенном на сайте <a href="https://мойбизнес19.рф/">https://мойбизнес19.рф/</a>;</li> <li>- при размещении информации об оказании услуг в социальных сетях отмечать, что услуги предоставляются от центра «Мой бизнес» и Фонда развития Хакасии;</li> <li>- оказывать консультационные услуги в индивидуальном порядке (не допускается присутствие на индивидуальной консультации более 1 (одного) получателя услуги), по месту своего нахождения (месту нахождения своего офиса), в специально предназначенном для этого помещении с вывеской (указателем) о местонахождении и наименовании/ФИО исполнителя, оборудованном мебелью, оргтехникой, компьютером с доступом в Интернет и/или по месту нахождения заказчика. Не допускается оказание консультационных услуг получателю услуги при проведении различных мероприятий, организованных заказчиком, исполнителем или третьими лицами, для СМСП/ физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности.</li> </ul>

	<p>При введении ограничительных мер, связанных с запретом нахождения вне места проживания (пребывания) направленных на борьбу с коронавирусной инфекцией обеспечить оказание консультационных услуг в письменном виде по средствам электронной почты; устно - по средствам видео звонков в мессенджерах, скайпе и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать услуги собственными силами;</li> <li>- Исполнитель дает обязательство об отказе в предоставлении услуг получателям услуги в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с ФЗ от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».</li> </ul> <p>Консультационные услуги оказываются на основании заявления, поступившего от субъекта МСП Заказчику, выполнившем, при этом, выбор Исполнителя. Заявление субъекта МСП направляется на адрес электронной почты исполнителя не позднее дня, следующего за днем поступления заявления от субъекта МСП Заказчику.</p> <p>Стоимость консультационной услуги по каждому направлению устанавливается на основании действующего на момент подачи документов прайса (прейскуранта), представленного при заключении договора исполнителем, но не может превышать 3 000 (Трех тысяч) рублей на одного СМСП - получателя услуги по одному направлению консультационных услуг.</p> <p>Один получатель услуги вправе получить не более одной платной консультации по одному направлению консультационной услуги. При поступлении заявок о предоставлении консультационных услуг от физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, исполнитель обязан за весь период действия договора оказать им консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела на безвозмездной основе.</p>
Порядок оплаты услуг	Порядок оплаты услуг будет согласован сторонами при заключении договора между заказчиком и исполнителем.
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	Порядок сдачи-приемки результатов услуг будет согласован сторонами при заключении договора между Заказчиком и исполнителем.
Требования к исполнителю	<p>Исполнитель должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Быть правомочным на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: <a href="https://egrul.nalog.ru/">https://egrul.nalog.ru/</a>- ФНС, для физических лиц - реестр недействительных паспортов - <a href="http://services.fms.gov.ru/">http://services.fms.gov.ru/</a>- Главное управление по вопросам миграции МВД России) или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства).</li> <li>2. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) о непроведении ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда (в отношении российского юридического лица, индивидуального предпринимателя) о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (<a href="https://bankrot.fedresurs.ru/">https://bankrot.fedresurs.ru/</a>- Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, <a href="https://kad.arbitr.ru/">https://kad.arbitr.ru/</a>- картотека арбитражных дел).</li> <li>3. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) об отсутствии сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной</li> </ol>

системе в сфере закупок» (<http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html> - реестр недобросовестных поставщиков).

4. Деятельность не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи предложений и документов.

Исполнитель должен соответствовать следующим критериям:

Критерии	Подтверждающие документы
1. Непрерывный опыт предоставления консультационных услуг (в том числе в составе иных услуг) по заявленному (выбранному) направлению на протяжении не менее 1 (одного) года до даты подачи предложения.	Копии договоров с актами выполненных работ/оказанных услуг.
2. Наличие штатных сотрудников, работников, привлеченных по гражданско-правовым договорам, специализирующихся на оказании услуг. Специалисты (сотрудники - непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией, опытом оказания консультационных услуг по тому направлению, по которому производится отбор	Выписка из штатного расписания и копии трудовых договоров/ действующих договоров ГПХ, документов, подтверждающих образование (при наличии согласия сотрудника) либо, если услуги оказываются индивидуальным предпринимателем лично - наличие образования, квалификации участника отбора, требуемых для оказания соответствующих консультационных услуг (подтверждающие документы: дипломы и/или сертификаты)
3. Наличие положительных рекомендаций/отзывов от контрагентов, которым оказывались аналогичные услуги по заявленному (выбранному) направлению, либо наличие положительных отзывов в сети Интернет, наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение оказания услуг и обсудить уровень удовлетворенности качеством услуг	Благодарственные письма, и/или рекомендации, и/либо перечень контрагентов с указанием тел. для связи

Минимальный размер соответствия требованиям по заявленному (выбранному) направлению, определенным в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора исполнителей – 100%.

Каждый критерий оценки участников процедуры отбора имеет равнозначный процент. Сумма процентов по всем баллам составляет 100%. Минимальный размер процентов соответствия рассчитывается следующим образом: количество критериев, соответствие которым подтверждено исполнителем, делится на общее количество критериев, предусмотренных для конкретных работ/услуг и умножается на 100 %.

**Общие требования для документов, подтверждающих соответствие критериям:**

- Для подтверждения возможности привлечения третьих лиц требуется предоставлять действующие договоры. При пролонгации документы, подтверждающие пролонгацию договора: дополнительное соглашение или при автоматической пролонгации – письмо привлекаемой стороны о том, что правоотношения по договору продолжают или акты, подтверждающие оказание услуг/выполнение работ после истечения срока действия договора.

- При изменении ФИО сотрудника/ работника по договору ГПХ, а также участника отбора и/или спикера предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ).

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• При изменении ФИО/наименования привлекаемого лица предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ, решение об изменении наименования юридического лица).</li> <li>• Документы, подтверждающие соответствие требованиям, определенным в качестве критериев, для оценки участника процедуры отбора предоставляются на русском языке либо на иностранном языке с приложением заверенного перевода.</li> </ul> <p>В целях обеспечения права выбора субъектам малого и среднего предпринимательства, производится отбор нескольких исполнителей на оказание консультационных услуг, определенных настоящим техническим заданием.</p>
<p>Цена услуг (включая все взносы, налоги, расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг в рублях)</p>	<p>Стоимость консультационной услуги по каждому направлению устанавливается на основании действующего на момент подачи документов прайса (прейскуранта), представленного при заключении договора исполнителем, но не может превышать 3 000 (Трех тысяч) рублей на одного СМСП - получателя услуги по одному направлению консультационных услуг.</p> <p>Общая стоимость консультационных услуг (цена договора) по одному направлению определяется, исходя из количества исполнителей, прошедших отбор, и суммы, установленной в направлении расходования средств субсидии.</p>

(\* ) – Исполнитель вправе выбрать один или несколько из предложенных направлений.

Предложение на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, должно содержать следующую информацию:

- предложение на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, с указанием следующей информации: фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица;

- стоимость и объем оказываемых услуг, предусмотренных техническим заданием;

- обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они с исполнителем состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

- карточка предприятия: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в т.ч. осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона;

- копии документов, удостоверяющих личность физических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, в составе документов должна содержаться доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, в составе документов на участие в отборе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации физического лица в

качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (для юридических лиц), копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, в т. ч. осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копии учредительных документов участника отбора (для юридических лиц);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

- копии документов, подтверждающих соответствие исполнителя вышеуказанным критериям;

- документы о принадлежности участника отбора к группе компаний и/или подтверждающие право осуществлять деятельность под товарным знаком (при принадлежности участника отбора к группе компаний или осуществлении деятельности под товарным знаком).